

РІШЕННЯ

колегії Державного архіву Запорізької області

18.10.2023

м. Запоріжжя

№ 3

Про підсумки роботи Державного архіву Запорізької області зі зверненнями громадян за 9 місяців 2023 року

Заслухавши і обговоривши інформацію начальника відділу інформації та використання документів Величко Олени, колегія Державного архіву Запорізької області визначає, що для забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування Державним архівом Запорізької області протягом 9 місяців 2023 року було проведено певну роботу з виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» відповідно до вимог Методики оцінювання рівня організації роботи із зверненнями громадян в органах виконавчої влади, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 24 червня 2009 року № 630.

Для забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування Державним архівом Запорізької області протягом I півріччя 2023 року було проведено необхідну роботу. З 24.02.2022 в умовах воєнного стану діяльність здійснюється відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану», указів Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», від 24.02.2022 № 67/2022 «Про утворення військових адміністрацій», від 14.03.2022 № 133/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», від 18.04.2022 № 259/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», від 17.05.2022 № 341/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», від 12.08.2022 № 573/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», від 07.11.2022 № 757/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», від 06.02.2023 № 58/2023 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», від 01.05.2023 № 254/2023 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні».

Було забезпечено здійснення безперешкодного і регулярного прийому громадян директором архіву, заступником директора Державного архіву – начальником відділу організації і координації архівної справи, начальником відділу інформації та використання документів. Прийом відбувається згідно з наказом Державного архіву Запорізької області від 01.12.2022 № 39 «Про затвердження графіку проведення особистого прийому громадян керівництвом Державного архіву Запорізької області». Спеціалістами відділу інформації та використання документів прийом громадян проводиться згідно із графіком особистого прийому, затвердженим наказом Державного архіву Запорізької області від 16.10.2015 № 58, із змінами, внесеними згідно з наказом від 26.11.2018 № 45 «Про режим роботи в Державному архіві Запорізької області».

З введенням воєнного стану прийом громадян не припинявся.

Забезпечена можливість подання громадянами письмового звернення з використанням мережі Інтернет на електронну адресу архіву (archive_zp@arch.gov.ua), яка зазначена на офіційному вебсайті Державного архіву Запорізької області у рубриках «Про архів» і «Звернення громадян», а також на офіційній сторінці Державного архіву Запорізької області у Facebook (<https://www.facebook.com/archivzp/>).

Громадяни, які мешкають за межами обласного центру, приймалися спеціалістами в день приїзду. Прийом громадян пільгових категорій проводився щоденно.

З понеділка по п'ятницю в робочий час спеціалістами відділу інформації та використання документів у робочі дні з 8.00 до 17.00 здійснювалося надання консультацій та роз'яснень громадянам у телефонному режимі.

За 9 місяців 2023 року до Державного архіву Запорізької області надійшло 1968 звернень від громадян України, іноземних громадян та юридичних осіб (з них на особистому прийомі - 556). За 9 місяців 2022 року надійшло 1622 звернення (з них на особистому прийомі - 381).

Кількість виконаних запитів за 9 місяців – 1874, з них з позитивним результатом - 1227 (за 9 місяців 2022 року виконано 1827, з них з позитивним результатом - 1226).

Кількість питань, піднятих у зверненнях (надано довідок та інформаційних документів) – 2590.

Кількість виконаних запитів за 9 місяців 2023 року за тематикою:

соціально-правового характеру – 1499;

тематичних - 177;

майнових – 198.

Електронною поштою надійшло 955 запитів від громадян України та іноземних держав.

На особистому прийомі спеціалістами відділу інформації та використання документів Державного архіву Запорізької області було прийнято запитів від громадян: 556), виїзних прийомів громадян не було.

За 9 місяців 2023 року до Державного архіву Запорізької області надійшло 25 звернень з Урядової телефонної «гарячої лінії».

Забезпечена можливість подання громадянами письмового звернення з використанням мережі Інтернет на електронну адресу архіву (archive_zp@arch.gov.ua), яка зазначена на офіційному вебсайті Державного архіву Запорізької області у рубриках «Про архів» і «Звернення громадян», а також на офіційній сторінці Державного архіву Запорізької області у Facebook (<https://www.facebook.com/archivzpz/>).

Проводиться постійний контроль за своєчасним і якісним виконанням запитів окремих категорій громадян (зверталися: 2 інваліда, 138 тимчасово переміщених осіб).

Надавалися консультації громадянам за телефонами (0612) 787 45 51, (0612) 787 47 44.

Робота із зверненнями громадян проводиться відповідно до вимог Методики оцінювання рівня організації роботи із зверненнями громадян в органах виконавчої влади, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 24.06.2009 № 630.

Діловодство по прийому громадян, що звернулись до Державного архіву Запорізької області, і виконання запитів соціально-правового характеру веде окремо від іншого діловодства.

Протягом 9 місяців 2023 року розгляд звернень громадян проводився відповідно до Закону України «Про звернення громадян» від 02.10.96 № 393/96-ВР, порушень термінів розгляду звернень громадян не було.

Враховуючи зазначене колегія Державного архіву Запорізької області

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію начальника відділу інформації та використання документів Величко Олени взяти до відома.

2. Начальнику відділу інформації та використання документів Величко Олені:

1) забезпечити неухильне виконання вимог законодавства України щодо забезпечення реалізації конституційного права громадян на звернення; термін виконання – постійно;

2) забезпечити організацію розгляду та контроль з виконання звернень громадян пільгових категорій та громадян, евакуйованих з окупованих територій; термін виконання – постійно;

3) забезпечувати виконання вимог встановленого режиму захисту персональних даних, організацію доступу користувачів до архівних документів, що містять персональні дані, згідно із Законами України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», рішенням Конституційного Суду України від 20.01.2012 № 2-рп/2012; термін виконання – постійно;

4) у зв'язку з припиненням дій міжнародних договорів міжвідомчого характеру в умовах воєнного стану припинити комунікації з архівними та іншими установами, громадянами РФ та Республіки Білорусь щодо опрацювання та надання відповідей на запити; термін виконання – постійно;

5) здійснювати постійний контроль за дотриманням працівниками відділу вимог до розгляду звернень, отриманих від незаконно створених органів та організацій на самопроголошених територіях в іноземних державах.

3. Заступнику начальника відділу організаційно-кадрового та матеріально-технічного забезпечення Терьохіній Цветані до 23.10.2023 забезпечити підготовку проекту наказу про оголошення рішення колегії.

4. Контроль за виконанням рішення колегії покласти на директора Державного архіву Запорізької області Тедєєва Олександра.

Заступник голови колегії

Антоніна ФЕДЬКО

Секретар колегії

Цветана ТЕРЬОХІНА